

216-II / 2026



**OM azonosító: 201 669**

**A SZENT ISTVÁN RÓMAI KATOLIKUS ÁLTALÁNOS  
ISKOLA ÉS ÓVODA**

**„JÓ PÁSZTOR” TAGÓVODÁJA TISZAJENŐ**

**MUNKATERVE**

**A 2026/2027-ES NEVELÉSI ÉVRE**



*Pusztainé Lázár Agnes*  
**Pusztainé Lázár Agnes**  
**tagintézmény-igazgató**

## Tartalom

|                                                                                            |           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1. Intézményi adatok, legitimációs eljárás .....</b>                                    | <b>3</b>  |
| <b>2. Mottó .....</b>                                                                      | <b>4</b>  |
| <b>3. A nevelési év rendje.....</b>                                                        | <b>4</b>  |
| <b>4. A működés rendje.....</b>                                                            | <b>4</b>  |
| <b>5. Feladatok az év elején és folyamatosan .....</b>                                     | <b>5</b>  |
| 5.1. A nevelés-fejlesztés tervezése.....                                                   | 5         |
| 5.2. Személyiség- és közösségfejlesztés.....                                               | 7         |
| <b>6. Ellenőrzési-értékelési feladatok, a gyermekek fejlődésének nyomon követése .....</b> | <b>11</b> |
| 6.1. A gyermekek fejlődésének nyomon követése .....                                        | 11        |
| 6.2. Nyílt napok az óvodába járó gyermekek szülei részére .....                            | 11        |
| 6.3. Az óvodapedagógusok fogadóórái .....                                                  | 12        |
| <b>7. Munkatársi értekezletek, nevelés nélküli munkanapok rendje és témái .....</b>        | <b>12</b> |
| <b>8. Egyéb feladatok, programok.....</b>                                                  | <b>12</b> |
| 8.1. Teológiai beszélgetések várható időpontjai a helyi plébános atyával/káplán úrral..... | 12        |
| 8.2. Szentmiselátogatások, óvodás liturgia (...) várható időpontjai.....                   | 12        |
| 8.3. Az intézmény bemutatkozását szolgáló óvodai nyílt napok.....                          | 13        |
| <b>9. Intézményi hagyományok, ünnepek, rendezvények .....</b>                              | <b>13</b> |
| <b>10. Kapcsolattartás az intézmény partnereivel.....</b>                                  | <b>15</b> |
| <b>11. A tagintézmény-igazgató ellenőrző tevékenysége.....</b>                             | <b>16</b> |

## 1. Intézményi adatok, legitimációs eljárás

|                                                                                                                                                           |  |                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Szent István Római Katolikus Általános Iskola és Óvoda<br/>„Jó Pásztor” Tagóvodája<br/>5094 Tiszajenő, Köztársaság út 4.<br/>OM azonosító: 201 669</p> |  | <p>Az óvoda munkatervét a nevelőtestület bevonásával készítette a tagintézmény igazgatója.</p> <p>Dátum: 2026.szeptember 14.</p> <p><i>[Signature]</i><br/>tagintézmény-igazgató</p> |
| Legitimációs eljárás                                                                                                                                      |  |                                                                                                                                                                                      |
| <p>A Szülői Közösség az intézmény munkatervével kapcsolatos véleményezési jogát gyakorolta:</p>                                                           |  | <p><i>[Signature]</i><br/>aláírás</p>                                                                                                                                                |
| A dokumentum jellege: nyilvános                                                                                                                           |  |                                                                                                                                                                                      |
| Érvényessége: 2026. szeptember 01. – 2027. augusztus 31.                                                                                                  |  |                                                                                                                                                                                      |
|                                                                                                                                                           |  |                                                                                                                                                                                      |

## 2. Mottó

**„A természet örök könyvét forgatni ne szűnjél: Benne az Istennek képe leírva vagyon.”**

(A Fák titkos élete és az Organikus Pedagógia)

## 3. A nevelési év rendje

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>A nevelési év:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2026. szeptember 1. – 2027. augusztus 31.                                                                                                  |
| <b>Óvodai beiratkozás:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Nevelési év április 20. - május 20. közötti időszakában, a fenntartó részére bejelentett és a helyben szokásos módon közzétett időpontban. |
| <b>Az óvoda nyári zárva tartásának tervezett időpontja:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | A zárás kezdete: 2027. július 05-től július 30-ig<br><br>Az óvoda nyitása: 2027. augusztus 02.                                             |
| <b>Az óvoda nyári zárásáról a szülők február 15-ig értesülnek hirdetmény formájában.</b><br><br><i>A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 3. § (6) bekezdése alapján az óvodai nevelés nélküli munkanapon – a szülő igénye esetén – az óvoda ellátja a gyermek felügyeletét.</i> |                                                                                                                                            |

## 4. A működés rendje

|                                                                                                                                                |                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Az óvoda öt napos munkarenddel üzemel, napi 10,5 órás nyitva tartással. <b>A gyermekekkel érkezéstől távozásig óvodapedagógus foglalkozik.</b> |                                                                                                                                    |
| <b>Nyitvatartás:</b>                                                                                                                           | 6:30 -17:00 (Az átfedési idő1-1,5 óra)<br>Csoportösszevonás:<br>reggeli időben: 6:30 -7:30-ig<br>délutáni időben: 15:30 – 17:00-ig |
| <b>Nyári munkarend</b><br>(az előzetesen felmért szülői igények alapján összevont csoportban is megvalósulhat)                                 | 2027.június 21-től 2027.augusztus 31-ig                                                                                            |
| <b>Nyári zárás</b>                                                                                                                             | A zárás kezdete: 2027. július 05-től július 30-ig<br><br>Az óvoda nyitása: 2027. augusztus 02.                                     |
|                                                                                                                                                | Adventi lelki gyakorlat /iskolával egyeztetve/                                                                                     |
|                                                                                                                                                |                                                                                                                                    |

|                                   |                                              |
|-----------------------------------|----------------------------------------------|
| <b>Nevelés nélküli munkanapok</b> | Te Deum Tanévzáró Szentmise Vác 2027.06.22.  |
|                                   | Tanévnyitó Munkatársi értekezlet 2027.08.31. |
|                                   |                                              |
|                                   |                                              |

## 5. Feladatok az év elején és folyamatosan

| Feladat                                                                                                                                                                                                | Felelős                                                                                     | Időszak<br>Határidő      | Megjegyzés |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------|
| Kedvezményes/térítésmentes étkezésre feljogosító dokumentumok begyűjtése az érintett szülőktől                                                                                                         | Csoportos óvónők                                                                            | Szeptember harmadik hete |            |
|                                                                                                                                                                                                        |                                                                                             |                          |            |
| A gyermekvédelmi szempontból veszélyeztetett, SNI diagnózissal rendelkező, hátrányos helyzetű és nehezen nevelhető gyermekek feltérképezése, ezekről feljegyzés készítése, folyamatos nyomon követésük | Tagintézmény igazgató, csoportos óvónők                                                     | Folyamatos               |            |
| Sindelar felmérés elvégzése a tanköteles gyermekeknél.<br>Tanulási nehézséggel, magatartás zavarral és beilleszkedési nehézségekkel küzdő gyermekek feltérképezése, vizsgálatuk kezdeményezése         | Hajnalné Murányi Anikó<br>fejlesztőpedagógus,<br>Csoportos óvónők,<br>tagintézmény igazgató | Október hónapban         |            |
| Októberi statisztikához adatok gyűjtése és elemzése                                                                                                                                                    | Tagintézmény igazgató                                                                       | Szeptember               |            |

### 5.1. A nevelés-fejlesztés tervezése

|                        |                                                    |
|------------------------|----------------------------------------------------|
| <b>Szeptember</b>      |                                                    |
| szept. 8-ig            | Beszoktatási, ill. visszaszoktatási terv készítése |
| Felelős                | Csoportos óvodapedagógusok                         |
| <b>Október - május</b> |                                                    |
| Feladat                | Egymásra épülő nevelési terv készítése félévente   |
| Határidő/k             | Szeptember 30, január 30                           |
| Felelős                | Csoportos óvodapedagógusok                         |

| <b>Közös nyári nevelési terv készítése</b> |                                                                           |
|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| Feladat                                    | A június 1. – augusztus 31-ig terjedő időszak megtervezése, megszervezése |
| Határidő                                   | május 31.                                                                 |
| Felelős                                    | Csoportos óvodapedagógusok                                                |

### **Tervezési szempontok**

|                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Az év végi beszámoló megállapításai alapján megfogalmazásra kerülő feladatok | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Folytatjuk a gyermekek egyéni fejlődésének dokumentálását és az eredmények elemzését.</li> <li>- A mozgásfejlesztő és logopédiai fejlesztések eredményeinek értékelése, megosztása.</li> <li>- Meghívjuk a szülőket az intézményünkben megrendezésre kerülő hitéleti programokra: Óvadás liturgia a templomban, adventi gyertyagyújtások, lelki beszélgetés a diakónus atyával „Nevelés Jézussal” témakörben (egyeztetett időpontban)</li> <li>- Óvodapedagógusok továbbképzésen megszerzett ismereteiket osszák meg egymással a jógyakorlatokat, amelyekkel bővíthetjük szakmai ötlettárunkat. Segítsék egymást tanácsokkal, ötletekkel.</li> </ul> |
| A nevelési-fejlesztési tervek készítésénél                                   | Az Óvodai nevelés országos alapprogramjára, óvoda pedagógiai programjára épülő egész éves tanulási ütemterv, egy adott csoporthoz, tevékenységterülethez kapcsolódva. A tevékenységek/foglalkozások felosztása témakörönként, főbb didaktikai feladatok, a fejlesztendő készségek és képességek, kapcsolódó tudástartalmak megjelölésével.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| A tanulási folyamat tervezésekor                                             | <p>A cselekvésbe ágyazott ismeretszerzés, a játékos felfedeztetés, a kísérletezés, a gyerekek ismereteinek gyarapítása a tanulási folyamat során. A komplexitás megvalósítása.</p> <p>A gyermeki kreativitás megnyilvánulásának lehetőségei a tevékenységekben.</p> <p>A gyermeki szükségletek.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

## 5.2. Személyiség- és közösségfejlesztés

A gyermek személyes és szociális készségei, képességei megismerésének intézményi gyakorlata (módszerek, eszközök, technikák)

| Megnevezés                                           | Tartalom                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Gondozási területek, az egészséges életmód alapozása | <p>A kézmosás, a fogmosás, a kulturált étkezés és a megfelelő öltözködés szokásainak megalapozása.</p> <p>A gyermekek természetes mozgásigényének kielégítése mindennapos udvari játékkal, sétákkal és szabad téri programok. Az egészséges, változatos ételek megkedvelése, a megfelelő folyadékfogyasztás és a helyes étkezési kultúra támogatása. A stabil, de rugalmas napirend, a rendszeres alvás és a nyugodt pihenőidő biztosítása. A biztonságérzet, a szeretetteljes légkör és a mentálhigiénés képességek fejlesztése az óvodában.</p>                                                                                                                                                                                                                           |
| Szabad játék                                         | <p>A játék a kisgyermekkor legfontosabb és legfejlesztőbb tevékenysége, és így az óvodai nevelés leghatékonyabb eszköze.</p> <p>Az óvodában előtérbe kell helyezni a szabad játék érvényesülését. A játék kiemelt jelentőségének az óvoda napirendjében, időbeosztásában, továbbá a játékos tevékenységszervezésben is meg kell mutatkoznia. A kisgyermek első valódi játszótársa a családban, az óvodában is a felnőtt: a szülő és az óvodapedagógus.</p> <p>A játékhoz megfelelő helyre, esztétikus és egyszerű, alakítható, a gyermeki fantázia kibontakozását segítő anyagokra, eszközökre, játékszerekre van szükség.</p> <p>A játék folyamatában az óvodapedagógus tudatos jelenléte biztosítja az élményszerű, elmélyült, kreatív gyermeki játék kibontakozását.</p> |
| Tevékenységbe ágyazott tanulási folyamatok           | <p>Az óvodai tanulás elsődleges célja az óvodás gyermek képességeinek fejlesztése, tapasztalatainak bővítése, rendezése, amely elsősorban játékba integrált tevékenységekben, cselekvésekben valósul meg.</p> <p>A tanulás feltétele a gyermek cselekvő aktivitása, a közvetlen, több érzékszervét foglalkoztató tapasztalás, felfedezés lehetőségének biztosítása, kreativitásának erősítése.</p> <p>Az iskola-előkészítő fejlesztő pedagógiai tevékenységek.</p> <p>A napi 45 perc akár több egységre és különböző tevékenységtípusra is tagolható.</p> <p>A tevékenység típusát az óvodapedagógus határozza meg.</p>                                                                                                                                                     |
| Vallásos és erkölcsi nevelés                         | <p>Óvodánkban így köszönünk: „Dicsértessék a Jézus Krisztus! Mindörökké Ámen!”Étkezések előtt és után, valamint alvás előtt imádkozunk. Mindkét csoportban a tízórai után van a Lelki percek. Ilyenkor beszélgetünk a gyerekekkel Jézusról, a Jó Istenről, és megismerkedhetnek az egyházi liturgia főbb</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

|                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                     | <p>eseményeivel, ünnepeivel. A Lelki vezetővel egyeztetve közös programokon, eseményeken veszünk részt.</p> <p>Elengedhetetlen, hogy a gyermeket az óvodában érzelmi biztonság, állandó értékrend, derűs, kiegyensúlyozott, szeretetteljes légkör vegye körül.</p> <p>A gyermeki magatartás alakulása szempontjából az óvodapedagógus, az óvoda valamennyi alkalmazottjának kommunikációja, bánásmódja és viselkedése modellértékű szerepet tölt be.</p> |
| Hagyományok ápolása, óvodai ünnepek | <p>Intézményünk fontosnak tartja a néphagyományok, hagyományok ápolását, az egyházi ünnepekkel együtt valamennyit megünnepeljük, illetve megemlékezünk eseményekről. Minden hónapban meg van az odaillő program, mellyel változatos óvodai életet biztosítunk a gyermekeknek.</p>                                                                                                                                                                        |

### Tehetséggondozás

| Megnevezés                                                                                                              | Tartalom                                                                                                                                                                                                                                                                                | Érintettek |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| <p><b>Tehetség felismerése:</b><br/>A tehetség megnyilvánulási formáinak, az erős és gyenge oldalainak azonosítása.</p> | <p><b>Fejlesztés:</b><br/>A gyermekek továbbfejlesztése, speciális szükségleteinek kielégítése, a tehetségígérettek kibontakoztatása.</p> <p><b>Megelőzés:</b><br/>Az alulteljesítő, elrejtett vagy kettős tehetségű gyermekek segítése, a tehetség elkallódásának megakadályozása.</p> |            |

### Sajátos nevelési igényű és a BTMN gyermekek nevelése

| Megnevezés                                    | Tartalom                                                                                                                                                   | Érintettek                              |
|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| Vizsgálat/felülvizsgálat figyelemmel kísérése | A gyermek óvodapedagógusa ismerje meg a Szakértői Bizottság véleményét. A tagintézmény-igazgató kísérje figyelemmel a vélemény érvényességi idejét.        | Tagintézmény igazgató, csoportos óvónők |
| Együttműködés a segítő szakemberrel           | A logopédussal és a gyógypedagógussal működjön együtt a gyermek óvónője. Kérje ki véleményét, javaslatát a gyermek többségi prevenciók foglalkoztatásához. | csoportos óvónők                        |

|                                   |                                                                                                      |                  |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Egyéni fejlesztési terv készítése | Egyéni fejlesztési terv készítése a gyógypedagógus, fejlesztőpedagógus útmutatása szerint kéthavonta | csoportos óvónők |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|

### A gyermekek szociális hátrányainak enyhítése

| Megnevezés                                    | Tartalom                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Érintettek                                                                       |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| Helyi kedvezmények lehetőségeinek felkutatása | Családsegítés, ismeretterjesztés, partnerközpontú működés, szülői igények vizsgálata, személyes kapcsolat kialakítása minden szülővel, rendszeres tájékoztatás a gyermekek fejlődéséről. Hátrányos helyzetből adódó lemaradások ellensúlyozása.                                                             | Csoportos óvónők, tagintézmény-igazgató, védőnő, családsegítő szolgálat vezetője |
| A beilleszkedés segítése                      | Valamennyi HH és HHH, és minden óvodás korú gyermeknek biztosítani kell az óvodai ellátást a harmadik életévétől. Az óvodai beíratás előtt fel kell venni a kapcsolatot a körzet védőnőjével, tájékozódni arról, hogy mennyi a községben élő óvodás korú gyermek száma, ebből mennyi HH és HHH gyermek van. | tagintézmény-igazgató, védőnő, családsegítő munkatárs                            |

### A gyermekek fejlődésének nyomon követése

| Megnevezés                                      | Tartalom                                                 | Érintettek       |
|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|------------------|
| Gyermei alkotások összegyűjtése                 | A gyermeki fejlődés tükre, az általa készített produktum | Csoportos óvónők |
| Személyiségfejlődési napló vezetése             | Megfigyelések, egyéni tapasztalatok lejegyzése.          | Csoportos óvónők |
| Szakértői vizsgálatok eredményeinek megismerése | Fejlesztési terv készítése                               | Csoportos óvónők |

### Egészséges életmódra nevelés

| Megnevezés   | Tartalom                                                                                                                                                                                                                                | Érintettek       |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Tisztálkodás | A testápolás a gyermekek egészségének védelme, személyi higiénia igényének alakítása.<br>A gyermekeknek elég a beérkezést követően a megfelelően végzett szappanos kézmosás a csoportmosdójukban.<br>Kéztörlésre törölközőt használnak. | Csoportos óvónők |

|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                  |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
|                      | A személyi higiéné alapvető szabályairól a gyermekek, az adott korosztálynak megfelelő szintű tájékoztatást kapnak. A gyermekeknek megtanítjuk az úgynevezett köhögési etikettet: papír zsebkendő használata köhögéskor, tüsszentéskor, majd a használt zsebkendő szemetes kukába dobása és alapos kézmosás, esetleg kézfertőtlenítés.                                 |                  |
| Öltözködés           | Védekezés az időjárás változásaival szemben. Az óvodáskorú gyermek öltözete legyen kényelmes, csere cipő használata kötelező. Óvodai ünnepek alkalmával minden gyermek számára javasolt az ünneplő ruha. A mindennapokban legyen váltó ruhája mindenkinek. Az önálló feladatvégzésre törekvés a gyermek életkori sajátosságainak és egyéni fejlettségének megfelelően. | Csoportos óvónők |
| Táplálkozás          | Gyermekek étkezési szokásainak megismerése, együttműködés a családdal, étkezés feltételeinek biztosítása.                                                                                                                                                                                                                                                              | Csoportos óvónők |
| Mozgás               | A mozgás fontos az egészség megőrzéséhez. Elsősorban az udvaron tudnak nagy területen mozogni. Az óvodapedagógus szervezzen minél több mozgásos játékot kint a szabadban, vagy a tornaszobában.                                                                                                                                                                        | Csoportos óvónők |
| Érzelmi-akarati élet | Érzelmi támogatást nyújtó nevelői attitűd, mely elősegíti az érzelmi beleélést, az érzelmek felismerésének képességét, az indulati élet elvárható uralását.                                                                                                                                                                                                            | Csoportos óvónők |

### Környezettudatos életmódra nevelés

| Megnevezés                                                                                                          | Tartalom                                                                                                                                                                                      | Érintettek               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| Az óvoda környezetének szépítése, tereprendezés, fa ültetés, kerítés festés, stb. Jótékonysági bálók, családi napok | Az óvoda nevelőtestülete és az SZMK közös megegyezésén alapul a munka szervezése.<br>A jótékonysági bálak, családi napok lehetőséget adnak a szülők és a nevelők kulturált kikapcsolódásához. | Szülők, óvodapedagógusok |

|                                                                                        |                                                                                                                                   |                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Ismerkedés a szelektív hulladékgyűjtés lehetőségeivel                                  | Tevékenységek biztosítása, amelyekkel megismerhetik a szelektív hulladékgyűjtés módszereit. Mesék, történetek a gyermekek számára | Csoportos óvónők |
| Takarékos energiahasználatra nevelés                                                   | Óvodapedagógusi példamutatás a természet kincseinek megóvásához (víz, villany, gáz)                                               | Csoportos óvónők |
| Ismerkedés a teremtett világ, az épített környezet óvásának, védelmének lehetőségeivel | Teremtő Isten gondoskodásának megélése, egyházi és világi ünnepek megélése. Öröm, hála, megbecsülés alakítása.                    | Csoportos óvónők |

## 6. Ellenőrzési-értékelési feladatok, a gyermekek fejlődésének nyomon követése

### 6.1. A gyermekek fejlődésének nyomon követése

| A gyermek fejlődésének folyamatos nyomon követése, értékelése |                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Feladat                                                       | - Az egyéni fejlesztési feladatok megvalósulásának értékelése, önértékelés                                                                |
| Határidő                                                      | Folyamatosan                                                                                                                              |
| Feladat                                                       | - Szóbeli visszajelzés a gyermek teljesítményéről<br>- A gyermek által készített alkotások elemzése, fejlesztési feladatok megfogalmazása |
| Határidő                                                      | Folyamatosan                                                                                                                              |
| Fél éves nevelés-fejlesztés értékelése                        |                                                                                                                                           |
| Feladat                                                       | A gyermek és a csoport fél éves értékelésének elkészítése<br>Tájékoztató a családok részére                                               |
| Határidő                                                      | 2027. január vége                                                                                                                         |
| Éves nevelés-fejlesztés értékelése                            |                                                                                                                                           |
| Feladat                                                       | A gyermek és a csoport év végi értékelésének elkészítése<br>Tájékoztató a családok részére                                                |
| Határidő                                                      | 2027.május vége                                                                                                                           |
| Felelős                                                       | Csoportos óvodapedagógusok                                                                                                                |

### 6.2. Nyílt napok az óvodába járó gyermekek szülei részére

A Napocska középső és a Pillangó nagy csoportba tervezünk, a tavaszi időszakban, ezen felül óvodanyitogatót a Pillangó csoportos óvó nénik szerveznek a leendő óvodások és szülei részére

### 6.3. Az óvodapedagógusok fogadóórái

| ssz. | Tervezett időpont                                           | Csoport               |
|------|-------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 1    | Igény szerint, aktuális esetek megbeszélése, szülői kérésre | Mindhárom csoportban. |

## 7. Munkatársi értekezletek, nevelés nélküli munkanapok rendje és témái

| sorsz. | Időpont        | Nevelés nélküli munkanap tervezett témája | Felelős               |
|--------|----------------|-------------------------------------------|-----------------------|
| 1.     | 2026. december | Adventi lelkigyakorlat                    | Lelki vezető          |
| 2.     | 2027. március  | Nagybőjti lelkigyakorlat                  | Lelki vezető          |
| 3.     | 2027.06.22.    | Te Deum Vác                               | Tagintézmény-igazgató |
| 4.     | 2027.08.31.    | Tanévnyitó munkatársi értekeztet          | Tagintézmény-igazgató |
|        |                |                                           |                       |

## 8. Egyéb feladatok, programok

### 8.1. Teológiai beszélgetések várható időpontjai a helyi plébános atyával/káplán úrral

Nagy Imre diakónus segítségét, támogatását kérjük az óvodai hitélet kialakításában, megerősítésében, a liturgikus eszközök megismertetésében. Év elején, fél évkor és évvégén megbeszéljük a tennivalókat. Minden hónapban egyszer átmegyünk a templomba Ovis-liturgiára. A szülők megszólítása (evangelizáció) fontos feladatunk. Lelki beszélgetéseket ajánlunk fel a szülők számára: „Nevelés Jézussal” témakörben.

### 8.2. Szentmiselátogatások, óvodás liturgia (...) várható időpontjai

| Időpont    | Esemény                                                                                            |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Szeptember | Óvodások köszöntése a templomban (szeptember) Nagy Imre diakónus, Harangozó Zsófia mb. főigazgató, |
| Október    | Templomlátogatás Nagy Imre diakónus,                                                               |
| November   | Templomlátogatás Nagy Imre diakónus,                                                               |
| December   | Óvodás liturgia december                                                                           |
| Január     | Templomlátogatás Nagy Imre diakónus,                                                               |
| Február    | Gyertyaszentelő Boldogasszony                                                                      |

|         |                                      |
|---------|--------------------------------------|
| Március | Templomlátogatás Nagy Imre diakónus, |
| Április | Templomlátogatás Nagy Imre diakónus, |
| Május   | Templomlátogatás Nagy Imre diakónus, |

### 8.3. Az intézmény bemutatkozását szolgáló óvodai nyílt napok

|    | Tervezett időpont | Tervezett program                       | Felelős                                    |
|----|-------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------|
| 1. | 2027. február     | „Farsangi bohócságok”<br>Óvodanyitogató | Tagintézmény igazgató,<br>csoportos óvónők |
| 2. | 2027. április     | Tavaszi óvodanyitogató                  | Tagintézmény igazgató,<br>csoportos óvónők |

## 9. Intézményi hagyományok, ünnepek, rendezvények

| Időpont                     | Esemény                                                                              | A megszervezésért felelős                       |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| Szeptember 01.              | Tanévnyitó az iskolában                                                              | Tagintézmény igazgató                           |
| Szeptember 08.              | Szülői értekezletek megtartása                                                       | Tagintézmény igazgató, óvónők                   |
| Szeptember 14.              | Tanévnyitó nevelőtestületi értekezlet                                                | Tagintézmény igazgató, óvónők                   |
| Szeptember 14.              | SZMK alakuló ülés                                                                    | Tagintézmény igazgató, szülők                   |
| Szeptember 23.              | Óvodás ige liturgia, a templomban                                                    | Lelki vezető,<br>Tagintézmény igazgató          |
| Szeptember 28 - október 02. | Teremtésvédelmi hét                                                                  | Tagintézmény igazgató, óvónők                   |
| Október 01.                 | Zene világnapja<br>Tengeri Attila zenés interaktív műsora                            | Tagintézmény igazgató, óvónők                   |
| Október 02.                 | Termésáldó nap<br>Őszi egészség nap, szülők bevonásával                              | Tagintézmény igazgató, óvónők,<br>diakónus atya |
| Október 13.                 | Őszi szakmai nap /iskola lelkészek, igazgatók/                                       | Tagintézmény igazgató, diakónus atya            |
| Október 17.                 | Szüreti kerülő óvoda bállal<br>A Pillangó nagy csoportos gyerekek műsorral készülnek | Tagintézmény igazgató, óvónők,<br>szülők        |
| Október 21.                 | Óvodás liturgia                                                                      | Tagintézmény igazgató, óvónők                   |

|                           |                                                                    |                                                                    |
|---------------------------|--------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| November 06.              | Karácsonyi fotózás                                                 | Tagintézmény igazgató, óvónők,                                     |
| November 11.              | Mese előadás délelőtt: A legkisebb hős                             | Csoportos óvónők                                                   |
| November 11.              | Márton napi lámpás felvonulás az óvoda és a templom körül délután  | Csoportos óvónők, szülők                                           |
| November 18.              | Óvodás liturgia                                                    | Tagintézmény igazgató, óvónők                                      |
| November 27.              | Advent I. gyertya gyújtás                                          | Csoportos óvónők, diakónus atya                                    |
| December 04.              | Advent II. gyertya gyújtás                                         | Tagintézmény igazgató, óvónők, diakónus atya                       |
| December 04.              | Mikulás ünnepség                                                   | Csoportos óvónők, diakónus atya                                    |
| December 11.              | Advent III. gyertya gyújtás<br>Községi gyertya gyújtáson szereplés | Tagintézmény igazgató, Pillangó és Napocska csoport, diakónus atya |
| December 16.              | Óvodai karácsonyi ünnepség                                         | Tagintézmény igazgató                                              |
| December 18.              | Adventi lelki nap /nevelés nélküli nap/                            | Minden munkatárs, diakónus atya                                    |
| Január 06.                | Vízkereszt, óvodaszenteelés                                        | Tagintézmény igazgató, diakónus atya                               |
| Január 21.                | Féléves értékelés                                                  | Tagintézmény igazgató, csoportos óvónők                            |
| Január 27.                | Szülői értekezlet                                                  | Tagintézmény igazgató                                              |
| Január 29.                | Óvodai farsang                                                     | Tagintézmény igazgató, óvónők                                      |
| Február 04.               | Farsangi bohócságok – óvoda nyitogató                              | Csoportos óvónők                                                   |
| Február 10.               | Hamvazó szerda                                                     | Csoportos óvónők                                                   |
| Február 10.-Március 24-ig | Nagyböjti jócselekedetek gyűjtése                                  | Csoportos óvónők                                                   |
| Március 12.               | Nemzeti ünnepünkről megemlékezés                                   | Csoportos óvónők                                                   |
| Március 16-17-18.         | Apák napja (csoportonként 1-1 nap)                                 | Csoportos óvónők                                                   |
| Március 19.               | Víz világnapja<br>Tavaszi egészség nap, szülők bevonásával         | Csoportos óvónők                                                   |
| Március 23.               | Húsvét az óvodában                                                 | Csoportos óvónők                                                   |
| Április 08.               | Nyílt nap a Pillangó csoportban                                    | Csoportos óvónők                                                   |
| Április 13.               | Nyílt nap a Napocska csoportban                                    | Csoportos óvónők                                                   |
| Április 15.               | Mesevilág (óvodanyitogató)                                         | Csoportos óvónők                                                   |
| Április 20-22-23.         | Óvodai beiratkozás                                                 | Tagintézmény igazgató                                              |
| Május 4-5-6               | Anyák napja csoportonként délelőtt                                 | Csoportos óvónők                                                   |
|                           |                                                                    |                                                                    |
| Május 22.                 | Gyermeknap/ Családi nap                                            | Csoportos óvónők                                                   |

|               |                                                         |                       |
|---------------|---------------------------------------------------------|-----------------------|
| Május 28.     | Szent Jobb ünnepe                                       | Csoportos óvónők      |
| Június 02.    | Napocska csoport évváró műsora                          | Csoportos óvónők      |
| Június 04.    | Pillangó csoport évváró, búcsúzó ünnepség a templomban. | Csoportos óvónők      |
| Június 11.    | Tanévváró nevelőtestületi értekezlet                    | Tagintézmény igazgató |
| Június 18.    | Te Deum                                                 | diakónus atya         |
| Június 22.    | Te Deum Vác (nevelés nélküli munkanap)                  | Minden dolgozó        |
| Augusztus 31. | Tanévnyitó munkatársi értekezlet (nev.n. munkanap)      | Minden dolgozó        |

## 10. Kapcsolattartás az intézmény partnereivel

| Partner                                 | Kapcsolattartás módja                                                                                                            | Felelős               |
|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| Szülők                                  | Szóban, faliújság, levél, zárt közösségi csoportban, naponta.                                                                    | Csoportos óvónők      |
| Védőnő, gyermekorvos                    | Telefonos kapcsolattartás, személyes találkozások, védőnői látogatások, havonta.                                                 | Tagintézmény igazgató |
| Óvoda                                   | Környékbeli katolikus óvodák vezetőivel telefonon, e-mailben, személyesen, havonta, kéthavonta (Szolnok, Nagykőrös, Cegléd)      | Tagintézmény igazgató |
| Iskola                                  | Vezetői értekezletek (havonta, és szükség szerint) iskolatitkárral napi kapcsolat, gazdasági vezetővel telefonos napi kapcsolat. | Tagintézmény igazgató |
| Pedagógiai szakszolgálat                | Szakértői vélemények kérése, nevelési tanácsadás igénylése írásban, (szükség szerint)                                            | Tagintézmény igazgató |
| Pedagógiai szakmai szolgáltatás (KaPI)  | Továbbképzésekre való jelentkezés e-mailben (fél évente)                                                                         | Tagintézmény igazgató |
| Fenntartó                               | Telefonos és e-mail kapcsolat (havonta és szükség szerint)                                                                       | Tagintézmény igazgató |
| Gyermejjóléti és Családsegítő Szolgálat | Telefonos, személyes, és e-mail kapcsolattartás szükség szerint (jelzőrendszer működése)                                         | Tagintézmény igazgató |
| Óvodai/iskolai szociális segítő         | Telefonos, személyes, és e-mail kapcsolattartás szükség szerint (jelzőrendszer működése)                                         | Tagintézmény igazgató |
| Az intézmény részvétele a közéletben    | Polgármesteri Hivatal által felkért szereplések rendezvényeken, könyvtár látogatás (fél évente)                                  | Tagintézmény igazgató |

## 11. A tagintézmény-igazgató ellenőrző tevékenysége

| Ellenőrzés-értékelés területei                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Érintettek                                     | Időpontok      | Felelős                |                       | Megjegyzés |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|----------------|------------------------|-----------------------|------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                |                | megfelelési ellenőrzés | értékelés             |            |
| Pedagógiai munka                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                |                |                        |                       |            |
| Milyen módon segíti a pedagógus a tapasztalatszerzésen, saját élményen alapuló ismeretszerzést, épít-e a gyermekek kíváncsiságára. Az óvodapedagógus folyamatosan szem előtt tartja-e a gyermekek életkori sajátosságát – az egyes gyermek aktuális fejlettségi állapotát – differenciál-e. Hogyan valósul meg az egységes szokásrendszer az egészséges életmód terén<br>A csoport szokás és szabályrendjét | Tóth Lászlóné,                                 | 2026. december |                        | Tagintézmény igazgató |            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Siposné Zákány Mónika, Váradiné Fekete Melinda | 2027. január   |                        | Tagintézmény igazgató |            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Hajnalné Murányi Anikó, Török Rózsa Vivien     | 2027. február  |                        | Tagintézmény igazgató |            |

|                                                                                    |                                          |                          |                                                    |  |  |
|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------|--|--|
| milyen mértékben és eszközökkel tartja be az óvónő (következetesség, rugalmasság). |                                          |                          |                                                    |  |  |
| <b>A működés törvényessége – Tanügyigazgatás</b>                                   |                                          |                          |                                                    |  |  |
| Felvételi-mulasztási naplók ellenőrzése<br>Csoportnaplók ellenőrzése               | Csoportos óvónők<br><br>Csoportos óvónők | Havonta<br><br>félévente | Tagintézmény igazgató<br><br>Tagintézmény igazgató |  |  |
| Étkezési kedvezményhez nyilatkozatok bekérése                                      | Csoportos óvónők                         | Szeptember               | Tagintézmény igazgató                              |  |  |
| Gyermekevédelem                                                                    | Tagintézmény igazgató                    | Folyamatos               | Tagintézmény igazgató                              |  |  |
|                                                                                    |                                          |                          |                                                    |  |  |

| Ellenőrzés-értékelés területei                                           | Érintettek            | Időpontok        | Felelős                |           | Megjegyzés |
|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------|------------------------|-----------|------------|
|                                                                          |                       |                  | megfelelési ellenőrzés | értékelés |            |
| Intézmény működését szabályozó dokumentumok – felülvizsgálat, elkészítés |                       |                  |                        |           |            |
| Pedagógiai program                                                       | óvodapedagógusok      | évente           | Tagintézmény igazgató  |           |            |
| SZMSZ és mellékletei                                                     |                       |                  |                        |           |            |
| Házirend                                                                 |                       |                  |                        |           |            |
| Önértékelési Program                                                     |                       |                  |                        |           |            |
| Munka és tűzvédelmi szabályzat                                           | tagintézmény-igazgató |                  |                        |           |            |
| HACCP                                                                    | -----                 |                  |                        |           |            |
| A működés feltételei – eszköz, felszerelés                               |                       |                  |                        |           |            |
| Helyi szintű leltározás                                                  | Gazdasági vezető      | 2026.decemberéig | Tagintézmény igazgató  |           |            |
| A működés feltételei – fizikai környezet                                 |                       |                  |                        |           |            |

|                            |                                  |                     |                          |  |  |
|----------------------------|----------------------------------|---------------------|--------------------------|--|--|
| Tisztasági szemle          | dajkák                           | naponta,<br>hetente | Tagintézmény<br>igazgató |  |  |
| <b>Személyi feltételek</b> |                                  |                     |                          |  |  |
| Személyi anyagok           | Nem kezelünk<br>személyi anyagot | -----               | -----                    |  |  |
| Egészségügyi<br>könyvek    | Minden dolgozó                   | évente              | Tagintézmény<br>igazgató |  |  |
| Munkaköri leírások         | Minden dolgozó                   | évente              | Tagintézmény<br>igazgató |  |  |

**„A kereszt arra tanít, hogy ne féljünk a kudarcból”**

**/ Ferenc pápa/**

### **ÉRVÉNYESSÉGI RENDELKEZÉS:**

**A 2026-2027-es nevelési év munkaterve 2026. szeptember 1-től érvényes.**

  
**Pusztainé Lázár Ágnes**  
**tagintézmény igazgató**